**ОГОЛОШЕННЯ**

**про добір на період дії карантину**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення | | Старший державний ревізор – інспектор Фастівського відділу по роботі з податковим боргом управління по роботі з податковим боргом, категорія «В» |
| Посадові обов’язки | | - Виконання завдань та доручень начальника Відділу з питань, що належать до компетенції Відділу  - Ведення обліку податків, зборів та інших платежів, єдиного внеску  - Здійснення необхідних заходів щодо повноти розрахунків за платежами за неосновним місцем обліку та своєчасного внесення до інформаційної системи ДПС даних за результатами проведених заходів  - Видача довідок про відсутність заборгованості з платежів до бюджету, що контролюються органами державної податкової служби-  - Погашення податкового боргу з податків і зборів платників податків, заборгованості з інших платежів, а також стягнення своєчасно не нарахованих та/або несплачених сум єдиного внеску платників єдиного внеску  -Ініціювання застосування до платників податків та платників єдиного внеску судових процедур банкрутства  -Забезпечення стягнення заборгованості суб’єктів господарювання за кредитами та позиками, залученими державою або під державні гарантії  - Надання допомоги у стягненні податкового боргу та недоїмки з єдиного внеску в міжнародних правовідносинах за запитами компетентних органів іноземних держав  -Відстрочення, розстрочення та реструктуризації грошових зобов’язань та/або податкового боргу, а також недоїмки зі сплати єдиного внеску, списання безнадійного податкового боргу та недоїмки зі сплати єдиного внеску |
| Умови оплати праці | | Посадовий оклад – 5100 гривень.  Надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, надбавка за інтенсивність праці (Закон України  від 10 грудня 2015 року № 889-VIII «Про державну службу», постанова Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року  № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»  (із змінами і доповненнями).  За результатами роботи та за наявності достатнього фонду оплати праці – премія. |
| Інформація про строковість призначення на посаду | | На період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства. |
| Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання | | Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби:  1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок);  2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку;  3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.  Додатки до заяви не є обов’язковими для подання;  Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).  Інформація приймається до 17год. 00хв до 22 вересня 2020 року включно.  Адресат: управління кадрового забезпечення та розвитку персоналу Головного управління ДПС у Київській області. |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду | | Лаврінець Тетяна Віталіївна, 200-37-45;  kyivobl.kadru@sts.gov.ua |
| **Вимоги** | | |
| 1. | Освіта | Вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра за фахом, бажано, фінансово-економічного, юридичного чи технічного спрямування. |
| 2. | Досвід роботи | Не потребує |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |