

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Головного управління ДПС у
Київській області
від 18.05.2021 року № 493

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «В» - головного державного ревізора – інспектора відділу погашення боргу з фізичних осіб та заборгованості ЄСВ управління по роботі з податковим боргом

Загальні умови	
<p>1. Виконання завдань та доручень керівництва ГУ ДПС у Київській області з питань, що належать до компетенції відділу.</p> <p>2. Підготовка та надання керівництву ГУ інформаційних та аналітичних матеріалів відповідно до компетенції відділу</p> <p>3. Проведення комплексу робіт з виконання встановлених завдань із погашення податкового боргу, стягнення своєчасно ненарахованих та/або несплачених сум єдиного внеску</p> <p>4. Погашення заборгованості з інших платежів, контроль за справлянням яких віднесено до компетенції ДПС;</p> <p>5. внесення до ІКП рішень, списання недоїмки із сплати єдиного внеску;</p> <p>6. Надання усіх консультацій у межах компетенції;</p> <p>7. Використання інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем ДПС для отримання інформації, необхідної для виконання функціональних обов'язків відділу</p> <p>8. Розгляд запитів і звернень народних депутатів України, запитів територіальних органів центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадян, платників податків та надання відповідей на них в межах компетенції</p> <p>9. Забезпечення пред'явленням до територіальних підрозділів державної виконавчої служби виконавчих документів щодо стягнення заборгованості з інших платежів, контроль за справлянням яких віднесено до ДПС, виконавчих документів щодо стягнення своєчасно не нарахованих та/або несплачених сум єдиного внеску, погашення податкового боргу з фізичних осіб</p> <p>10. Участь у проведених спільних заходів з інститутами громадянського суспільства, представниками бізнесу з питань реалізації державної політики у сфері оподаткування та адміністрування єдиного внеску за участі керівництва ГУ.</p>	<p>Посадовий оклад – 5500 гривень.</p> <p>Надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, надбавка за інтенсивність праці (Закон України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII «Про державну службу», постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами і доповненнями).</p>
<p>Посадові обов'язки</p>	<p>Умови оплати праці</p>

<p>За результатами роботи та за наявності достатнього фонду оплати праці – премія.</p> <p>Безстрокове призначення на посаду</p>	<p>Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду</p> <p>Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання</p>
<p>1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами);</p> <p>2) резюме за формою згідно з додатком 2', в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);</p> <p>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частинною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Подана додатків до заяви не є обов'язковою.</p>	<p>Інформація приймається до 17 год. 00 хв. 24 травня 2021 року. Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.</p>
<p>Додаткові (необов'язкові) документи</p>	<p>26 травня 2021 року 9 год. 00 хв.</p> <p>Проведення тестування дистанційно. Платформа ZOOM</p>
<p>Дата і час початку проведення тестування.</p>	<p>Місце або спосіб проведення тестування</p>
<p>Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)</p>	<p>Проведення співбесіди дистанційно. Платформа ZOOM</p>
<p>Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для</p>	<p>Проведення співбесіди дистанційно. Платформа ZOOM</p>

комунікації дистанційно)	Литвин Віта Віталіївна, 200-37-45; kuvovl.kadru@tax.gov.ua
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	
Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	Вища освіта, за освітнім ступенем не нижче бакалавра або молодшого бакалавра (фінансово – економічного, технічного чи юридичного спрямування)
2. Досвід роботи	Не потребує
3. Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності	
Компоненти вимоги	
1. Цифрова грамотність	<ul style="list-style-type: none"> - вміння використовувати комп'ютерні пристрої, базове офісне та спеціалізоване програмне забезпечення для ефективного виконання своїх посадових обов'язків; - вміння використовувати сервіси інтернету для ефективного пошуку потрібної інформації; вміння перевіряти надійність джерел і достовірність даних та інформації у цифровому середовищі; - здатність працювати з документами в різних цифрових форматах; зберігати, накопичувати, впорядковувати, архівувати цифрові ресурси та дані різних типів; - здатність уникати небезпек в цифровому середовищі, захищати особисті та конфіденційні дані; - здатність використовувати відкриті цифрові ресурси для власного професійного розвитку
2. Обрунтування власної позиції	<ul style="list-style-type: none"> - здатність правильно розставляти акценти та аргументувати позицію; - вміння правильно формувати тези; - вміння використовувати прийоми, методи порівняння і узагальнення, доведення аргументів прикладами
3. Відповідальність	<ul style="list-style-type: none"> - усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; - усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; - здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати
Професійні знання	
Компоненти вимоги	
Вимога	Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції»;
1. Знання законодавства	

	Податкового кодексу України; Закону України «Про доступ до публічної інформації»; Закону України «Про захист персональних даних»; Закону України «Про звернення громадян»; Закону України «Про очищення влади» та інших нормативних документів, що стосуються роботи підрозділу Наказ ДПС України від 02.09.2019 №52 «Про затвердження Правил етичної поведінки в органах Державної податкової служби» (зі змінами внесеними наказами ДПС від 19.06.2020 №290, від 25.01.2021 №132, від 09.02.2021 №194)
	Розуміння податкової системи; Знання: Податкового кодексу України; Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнооб'єктове державне соціальне страхування»; інших нормативно-правових актів з питань податкового боргу та заборогованості з єдиного внеску.
2.	Знання податкового законодавства та законодавства з єдиного внеску

В.о. начальника управління
кадрового забезпечення та
розвитку персоналу



Ірина ОЛЕКСІЄНКО