



ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

від 07 січня 2026 р.

Київ

№ 7

Про організацію взаємодії Головного управління
ДПС у Київській області з інститутами
громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями

Керуючись законами України «Про центральні органи виконавчої влади», «Про громадські об'єднання», «Про інформацію», постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» (зі змінами) постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2002 року № 1302 «Про заходи щодо подальшого забезпечення відкритості у діяльності органів виконавчої влади» (зі змінами), наказом ДПС від 04.10.2019 № 103 «Про затвердження порядків проведення нарад ДПС» (зі змінами), Положенням про Головне управління ДПС у Київській області, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 № 643 та з метою забезпечення належної взаємодії ДПС з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями, що представляють інтереси платників податків, на виконання наказу Державної податкової служби України від 16.12.2025 № 1223 «Про організацію взаємодії ДПС з інститутами громадянського суспільства та бізнес – асоціаціями (далі – наказ № 1223).

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам структурних підрозділів Головного управління ДПС у Київській області (далі – ГУ ДПС) забезпечити:

1.1. здійснення взаємовідносин з інститутами громадянського та бізнес-асоціаціями, що представляють інтереси платників податків, тощо:

з використанням комунікаційних податкових платформ щодо взаємодії з інститутами громадянського суспільства та бізнес - асоціаціями, що представляють інтереси платників податків, тощо (далі – комунікаційні податкові платформи) та визначеної для обміну інформацією з ними, адреси електронної пошти Комунікаційної податкової платформи ГУ ДПС;

з дотриманням Орієнтовного алгоритму проведення структурними підрозділами ГУ ДПС заходів (зустрічей) з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями згідно з додатком 1 до цього наказу;

із систематичним плануванням заходів (зустрічей) та визначення формату проведення заходу (зустрічі) за результатами моніторингу (аналіз зазначених у запитах (зверненнях), отриманих від Інститутів громадянського суспільства та бізнес-асоціацій, а також які є найбільш актуальними і резонансними в інформаційному просторі (медіа, соціальних мереж тощо).

Термін – постійно;

1.2. належний оперативний розгляд запитів (звернень), отриманих від інститутів громадянського суспільства та бізнес-асоціацій, і організувати роботу:

структурних підрозділів, визначених головними виконавцями та розгляд запитів (звернень), у частині прийняття рішення про спосіб (проведення заходу (зустрічі) або надання письмової відповіді тощо), опрацювання запиту (звернення), а також визначення потреби у прийнятті особистої участі або забезпечення участі представника від структурного підрозділу в такому заході (зустрічі);

структурних підрозділів, визначених співвиконавцями за розгляд запитів (звернень) у частині належної підготовки та своєчасного надання структурному підрозділу, визначеному головним виконавцем, повної та якісної інформації для підготовки та проведення заходу (зустрічі); а також за потреби забезпечення участі представника від структурного підрозділу в такому заході (зустрічі).

Термін – постійно.

2. Визначити в ГУ ДПС координатором з питань взаємодії з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями – відповідальним за функціонування комунікаційної податкової платформи (адреса електронної пошти kyivobl.iks@tax.gov.ua) і заповнення гугл-форми «Інформація щодо заходів (зустрічей), проведених органами ДПС з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями», визначеними додатком 2 наказу № 1223 (далі – гугл-форма) – відділ інформаційної взаємодії.

3. Відділу інформаційної взаємодії (Лисенко Тетяна):

3.1. забезпечити в межах компетенції організацію (підготовку) та/або супроводження (проведення) заходів (зустрічей) з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями із залученням, за потреби фахівців структурних підрозділів ГУ ДПС;

3.2. оперативно інформувати керівництво ГУ ДПС щодо стану організації (підготовки) та/або супроводження (проведення) заходів (зустрічей), за потреби;

3.3 перенаправляти всі запити (звернення) у день надходження, а у разі надходження (доставки) після закінчення робочого дня, у вихідні, свята чи неробочі дні – наступного робочого дня, з адреси електронної пошти kyivobl.iks@tax.gov.ua на офіційну адресу електронної пошти служби

діловодства kyivobl.official@tax.gov.ua для реєстрації надалі в системі електронного документообігу ДПС, відповідно до вимог інструкції з діловодства в Головному управлінні ДПС у Київській області, затвердженої наказом ГУ ДПС від 28.01.2021 №200 (зі змінами);

3.4. ведення обліку інформації щодо проведених заходів (зустрічей) з інститутами громадянського суспільства та бізнес - асоціаціями шляхом оперативного заповнення інформацією у день проведення такого заходу (зустрічі) в онлайн-режимі гугл - форми.

Термін – постійно.

3.5. забезпечити оприлюднення цього наказу на субсайті «Головне управління ДПС у Київській області» вебпорталу ДПС.

Термін – один день, не пізніше наступного робочого дня.

3.6. надання Управлінню інформаційної політики ДПС:

звітів про заходи, проведені за участі громадянського суспільства та бізнес - асоціацій, відповідно до доручення в.о. Голови ДПС від 18.02.2022 № 4-д «Про надання інформації»;

інформації про конструктивні, актуальні пропозиції щодо вирішення спірних питань у разі їх отримання від інститутів громадянського суспільства та бізнес – асоціацій за результатами проведених заходів (зустрічей).

4. Керівникам структурних підрозділів ГУ ДПС:

4.1. оперативно надавати відділу інформаційної взаємодії засобами телефонного зв'язку інформацію щодо прийнятого рішення про спосіб (проведення заходу (зустрічі) або надання письмової відповіді тощо) опрацювання запиту (звернення), отриманого від інститутів громадянського суспільства та бізнес-асоціацій.

Термін – постійно;

4.2. оперативно надавати відділу інформаційної взаємодії інформації для заповнення форми «Інформація щодо заходів (зустрічей), проведення структурними підрозділами ГУ ДПС з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями» згідно з додатком 2 до цього наказу.

Термін – постійно у день проведення.

4.3. визначити у структурному підрозділі відповідальну особу (чи особу, яка її замінює в разі відсутності) за заповнення та надання до відділу інформаційної взаємодії Інформації щодо заходів (зустрічей), проведених структурними підрозділами ГУ ДПС з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями згідно з додатком 2 до цього наказу.

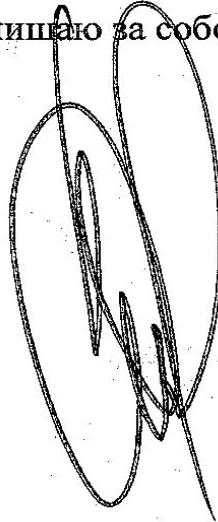
Інформацію про відповідальну особу (разом із контактними телефонами), а також інформацію у разі зміни такої особи (особи, яка її замінює у разі відсутності) надавати відділу інформаційної взаємодії.

Термін – протягом 5 робочих днів, надалі за потреби.

5. Визнати таким, що втратив чинність, наказ ГУ ДПС від 31.08.2023 № 734 «Про організацію співпраці з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями».

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Олександр ДВІРКО

Лисенко Тетяна 200 37 26

A smaller, more cursive handwritten signature in black ink, appearing to read 'T. Lysenko'.